

コロナ禍対応の就業規則 整備の重要ポイント

～新たな with コロナ時代における
確かな労務管理のために～

在宅、サテライト、モバイルなどテレワークの拡大等勤務形態の複線化、感染症予防のための各種対応などに伴う就業規則整備の必要性・重要性、具体的な規定整備のしかた等を、法令対応のみならず、紛争リスクの管理の観点から、改めて解説・確認します。

■ 主な内容

- 感染症の疑いのある場合における自宅待機などの対応に関する規定の整備
- テレワーク実施の規定の整備（始業・終業時刻に関する事等々の法定事項、対象範囲、方法、費用負担、研修等）
- フレックスタイム制及び事業場外みなし労働時間制の規定の整備
- 臨時の時差勤務・シフト勤務制に関する規定の整備
- 労働時間の把握・管理に関する規定の整備
- 長時間労働の発生防止に関する規定の整備
- テレワークにおけるモチベーション維持、効率性確保のための管理

■ 講師 **岩崎 仁弥 氏**（株式会社リーガルステーション 代表取締役）

■ 受講対象 経営担当者 労務管理担当者

■ 開催方法 3月末にオンライン開催（オンデマンド配信ですので、会場での講義はありません。）
お申し込みいただいた方には、受講方法等を記載した受講票をメール送信します。
詳しくは裏面をご覧ください。

■ 受講料（実費）

東基連本部・各支部の会員の受講者1名につき 4,000円（税込み）
非会員1名につき 6,000円（税込み）

■ お申込 裏面をご覧ください

■ お問い合わせ （公社）東基連 足立荒川労働基準協会支部 電話 03-3870-7780
足立区千住旭町12-3

主催団体



東基連

公益社団法人 東京労働基準協会連合会
TOKYO FEDERATION OF LABOUR STANDARDS ASSOCIATIONS

上野労働基準協会支部
王子労働基準協会支部
足立荒川労働基準協会支部

コロナ禍対応の就業規則 整備の重要ポイント

申込から受講まで

- (1) 申込 (公社)東基連のホームページ <https://www.toukiren.or.jp> の「セミナー・各事業」→「セミナー・大会関係」→「プレミアムセミナー」から Web 申込をお願いいたします。申込後、受付完了通知メールを自動返信します。申込日またはその翌日中に受付完了通知メールが未着の場合には、セミナー担当(03-3870-7780)までお問い合わせください。
- ご注意** 受付完了通知メールに記載された受付番号は、最終的に受講が終了するまでの間、保存してください。
- ご注意** 複数名お申込の場合には、1名様ずつお申込ください。

- (2) 受講料 受付完了通知メール受信後1週間以内(申込締切日3月25日までに1週間ない場合は申込締切日まで)に下記の金融口座に、受講料(会員1名4,000円、非会員1名6,000円)をお振込みください(振込手数料のご負担をお願いいたします)。
- 振込先 足立成和信用金庫 旭町支店 普通預金 0489184
名 義 公益社団法人東京労働基準協会連合会 足立荒川労働基準協会支部
シャ) トウキョウロウドウキジュンキョウカイレンゴウカイ アダチアラカワロウドウキジュンキョウ
カシブ
- 会員とは ① 上野・王子・足立荒川の各労働基準協会支部の会員
② 東基連本部の会員、中央・亀戸・江戸川・八王子・立川・青梅・三鷹の各労働基準協会支部の会員
- (キャンセル) 申込締切日=3月25日までの間のキャンセルは受講料を返還します(振込手数料のご負担をいただきます)。申込締切日の翌日=3月26日以降のキャンセルは、受講料を返還できませんので十分ご注意ください。

- (3) 受講票 申込の際に記載していただいたメールアドレス宛て、3月30日以降順次、受講票を送信します。この受講票には、配信 URL、受講に必要なパスワード、受講が可能な期間、受講の注意事項等を記載しているほか、受講に必要なレジュメ等の資料とアンケート用紙を添付しています。
- ご注意** 3月30日以降1週間の間に受講票が未着の場合には、上記(1)の受付完了通知メールに記載された受付番号をご用意のうえ、セミナー担当(03-3870-7780)までお問い合わせください。

- (4) 受講 申込者の方は、(3)の受講票により、受講が可能な期間中に、ご都合に合わせて受講いただけます。
- ご注意** 受講が可能な期間を過ぎてからの受講はできません。
- ご注意** 受講に必要なパスワード等を他者に提供すると、申込者自身の受講ができなくなる可能性があります。

- (5) アンケート 今後のセミナー開催に役立てるため、受講後のアンケートにご協力くださるようお願いいたします。アンケート用紙は(3)の受講票に添付しておりますので、お手数ですがご記入のうえ、受講票の返信メールとして添付のうえ、又は、プリントアウトしてファクスにてご返信をお願いいたします。

予めご了解いただきたい事項

- ① 動画の録画・録音はできません。
- ② 通信環境がよくない場合の対応はいたしかねます。
- ③ 受講に伴う通信料は受講者のご負担となります。

ご提供いただいた個人情報は、本セミナーの実施のため以外には使用しません。